ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ «ПОЛИТЕХНИК»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УМР
_____Е.Ю. Кузнецов
«27» марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

по специальности 35.02.18 Технология переработки древесины

2026

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией
Протокол № 9
«26» марта 2026 г.
Председатель ПЦК _____/Т.А. Савина/

Рабочая программа учебной дисциплины БД.01 Русский язык разработана на основе примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» (базовый уровень) для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной ФГБОУ ДПО ИРПО (протокол №9 от 23.04.2026г.) для специальности 35.02.18 Технология переработки древесины.

Разработчики:
Гусева Наталья Николаевна, преподаватель Высшего колледжа ПГТУ «Политехник».
Иванова Наталья Зосимовна, преподаватель высшей квалификационной категории Высшего колледжа ПГТУ «Политехник».
Лёвина Юлия Вячеславовна, преподаватель высшей квалификационной категории Высшего колледжа ПГТУ «Политехник».

Рецензент (внутренний)
Михайлова С.В., преподаватель высшей квалификационной категории, старший методист Высшего колледжа ПГТУ «Политехник».
Рецензент (внешний)
Иванченко М.А., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РМЭ «Марийский радиомеханический техникум».

©Гусева Н.Н., Иванова Н.З., Лёвина Ю.В., 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. АННОТАЦИЯ
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины БД.01 Русский язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 35.02.18 Технология переработки древесины, входит в цикл общеобразовательной подготовки и реализуется в 1, 2 семестрах.

Учебная дисциплина БД.01 Русский язык включает изучение следующих разделов:

1. Общие сведения о языке.
2. Язык и речь. Речевое общение. Культура речи. Система языка.
3. Текст. Информационно-смысловая переработка текста.
4. Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы.
5. Лексикология и фразеология. Лексические нормы.
6. Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы.
7. Морфология. Морфологические нормы.
8. Орфография. Основные правила орфографии.
9. Синтаксис. Синтаксические нормы.
10. Пунктуация. Основные правила пунктуации.
11. Функциональная стилистика. Культура речи.

Общий объем учебной нагрузки по дисциплине составляет 90 часов, нагрузка во взаимодействии с преподавателем - 70 часов.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в процессе проведения практических занятий, обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Формы текущего контроля успеваемости: тестирование, устный опрос, выполнение и защита обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и др.

Форма промежуточной аттестации – экзамен (2 семестр).

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина БД.01 Русский язык относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки.

2.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО специальности 35.02.18 Технология переработки древесины.

Особое значение дисциплина БД.01 Русский язык имеет при формировании и развитии ОК и ПК специальности 35.02.18 Технология переработки древесины:

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; – координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; – осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки;	**ПРб 2** Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; **ПРб 4** Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); **ПРб 5** Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной

	– развивать способность понимать мир с позиции другого человека	литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; **ПРб 7** Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); **ПРб 9** Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части: эстетического воспитания: – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; – способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; – убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; – готовность к самовыражению в разных видах	**ПРб 1** Сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; **ПРб 2** Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем

	искусства, стремление проявлять качества творческой личности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: – осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; – распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; – развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	устных монологических высказываний – не менее 100 слов; объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; **ПРб 5** Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; **ПРб 6** Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и

		справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; **ПРб 7** Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); **ПРб 8** Обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте; **ПРб 9** Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;	**ПРб 1** Сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; **ПРб 3** Сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте;

	– осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; – формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; – осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения – не менее 150 слов); **ПРб 4** Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); **ПРб 6** Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;

		ПРб 7 Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); **ПРб 9** Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ПК 1.1. Осуществлять ведение технологической документации для реализации технологических процессов деревообрабатывающих производств, в том числе с использованием цифровых технологий.		**Умения:** – пользоваться нормативно-технической и технологической документацией при реализации технологических процессов лесопильного, мебельного, фанерного, плитного, столярно-строительного и прочих деревообрабатывающих производств; – применять цифровые технологии; – использовать пакеты прикладных программ при – реализации технологических процессов, технологической подготовки производства, – оформлять технологическую документацию; читать чертежи; **Знания:** - правила оформления и чтения конструкторской и технологической документации; - назначение и виды технологических документов; состав, функции и возможности использования информационных технологий в деревообработке;

		-технологические процессы изготовления деталей и изделий; – требования ЕСКД и Единой системы технологической документации (далее - ЕСТД) к оформлению технической и технологической документации;

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	90
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	70
в том числе:	
лекции	36
лабораторные занятия	-
практические занятия	34
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	2
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	16

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины БД.01 Русский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Общие сведения о языке.		**4**	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
Тема 1.1. Русский язык – государственный язык Российской Федерации.	**Содержание учебного материала**	1	
	Русский язык как национальное достояние и государственный язык Российской Федерации. Формы существования русского национального языка. Сферы обязательного использования государственного языка. Строгость нормативных правил государственного языка. Основные виды словарей. Нормативные словари, фиксирующие нормы современного русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации.		
Тема 1.2. Лингвистика как наука. Основные функции языка.	**Профессионально ориентированное содержание**	1	
	Лингвистика как наука. Основные функции языка. Взаимосвязь языка и культуры. Отражение в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Профессиональная терминология.		
	Практические занятия	2	
	Функции русского языка в профессиональной деятельности. Отраслевые терминологические словари.		
Раздел 2. Язык и речь. Речевое общение. Культура речи. Система языка.		**4**	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
Тема 2.1. Язык как система. Виды речевой деятельности	**Содержание учебного материала**	1	
	Система языка. Единицы и уровни языка, их связи и отношения. Речь как деятельность. Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения. Речевая ситуация и ее компоненты (адресант и адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения).		
Тема 2.2. Культура профессиональной речи. Речевой этикет в профессиональной коммуникации.	**Профессионально ориентированное содержание**	1	
	Культура речи. Языковая норма. Ее основные признаки и функции. Виды языковых норм. Речевой этикет. Основные функции речевого этикета (установление и поддержание контакта, демонстрация		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
	доброжелательности и вежливости, уважительного отношения говорящего к партнеру и другие). Профессиональная речь. Коммуникативные качества речи в профессиональной деятельности.		
	Практические занятия	2	
	Использование формул речевого этикета применительно к различным профессиональным ситуациям.		
Раздел 3. Текст. Информационно-смысловая переработка текста.		**6**	ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
Тема 3.1. Текст. Информационно-смысловая переработка текста.	**Содержание учебного материала**	2	
	Текст, его основные признаки. Виды информации в тексте. План. Простой и сложный план. Тезисы. Конспект. Особенности тезисов и конспекта как вторичных текстов. Реферат. Аннотация. Обязательные структурные компоненты реферата и аннотации.		
	Профессионально ориентированное содержание	4	
	Практические занятия		
	Составление сложного плана и тезисов статьи с профессиональным содержанием.		
	Подготовка к написанию реферата с профессиональным содержанием на основе одного или нескольких источников.		
Раздел 4. Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы.		**4**	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 4.1 Фонетика и орфоэпия. Нормы ударения в современном русском языке.	**Содержание учебного материала**	2	
	Фонетика и орфоэпия как раздел лингвистики. Орфоэпические нормы. Произношение некоторых грамматических форм: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Нормы ударения в современном русском языке.		
	Практические занятия	2	
	Определение акцентологических и орфоэпических норм русского языка		
Раздел 5. Лексикология и фразеология. Лексические нормы.		**6**	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
Тема 5.1. Лексикология и фразеология. Лексические нормы.	**Содержание учебного материала**	2	
	Лексикология и фразеология как разделы лингвистики. Основные лексические нормы современного русского литературного языка. Выбор		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
	слова в зависимости от его лексического значения и лексической сочетаемости. Функционально-стилистическая окраска слова. Особенности употребления просторечных, жаргонных и диалектных слов. Эмоционально-оценочная окраска слова (неодобрительное, ласкательное, шутливое и другое). Уместность использования эмоционально-оценочной лексики в профессиональной деятельности. Речевая избыточность как нарушение лексической нормы (тавтология, плеоназм). Изобразительно-выразительные средства русского языка.		
Тема 5.2. Фразеология русского языка. Крылатые слова.	**Профессионально ориентированное содержание**	2	
	Фразеология русского языка. Крылатые слова. Особенности употребления фразеологизмов и крылатых слов в профессиональной коммуникации. Лексические нормы в профессиональной коммуникации. Выбор слова в зависимости от его лексической сочетаемости в профессиональной деятельности.		
	Практические занятия	2	
	Правильное употребление лексических и фразеологических единиц в речи		
Раздел 6. Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы.		**4**	ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
Тема 6.1. Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы.	Содержание учебного материала	2	
	Морфемика и словообразование как разделы лингвистики. Основные понятия морфемики и словообразования. Морфемный и словообразовательный анализ слова. Словообразовательные трудности. Особенности употребления сложносокращенных слов (аббревиатур). Род и склонение аббревиатур.		
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Практические занятия		
	Особенности словообразования профессиональной лексики. Словообразовательный анализ профессиональной лексики.		
Раздел 7. Морфология. Морфологические нормы.		**10**	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 7.1 Морфология. Основные	**Содержание учебного материала**	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
нормы употребления разных частей речи.	Морфология как раздел лингвистики. Основные нормы употребления имен существительных: форм рода, числа, падежа. Основные нормы употребления имен прилагательных: форм степеней сравнения, краткой формы. Основные нормы употребления глаголов: некоторых личных форм (типа победить, убедить, выздороветь), возвратных и невозвратных глаголов; образования некоторых глагольных форм: форм прошедшего времени с суффиксом -ну-, форм повелительного наклонения. Основные нормы употребления количественных, порядковых и собирательных числительных. Основные нормы употребления местоимений: формы 3-го лица личных местоимений, возвратного местоимения себя.		
	Практические занятия	8	
	Нормативное употребление имен существительных		
	Нормативное употребление имен прилагательных		
	Нормативное употребление местоимений и числительных		
	Нормативное употребление глаголов и глагольных форм		
Раздел 8. Орфография. Основные правила орфографии.		**8**	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
Тема 8.1. Орфография. Основные правила орфографии.	**Содержание учебного материала**	6	
	Орфография как раздел лингвистики. Употребление прописных букв. Правописание гласных и согласных в корне. Правописание приставок. Правила правописания слов с разделительными ъ и ь. Буквы ы – и после приставок. Правописание окончаний имен существительных, имен прилагательных и глаголов. Правописание суффиксов. Правописание *н* и *нн* в различных частях речи. Правописание слов с *не* и *ни*. Слитное, дефисное и раздельное написание слов. Написание производных предлогов. Написание союзов.		
Тема 8.2. Орфографические нормы в профессиональной коммуникации.	**Профессионально ориентированное содержание**	2	
	Практические занятия		
	Орфографические нормы в профессиональных текстах.		
Раздел 9. Синтаксис. Синтаксические нормы.		**8**	ОК 04, ОК 05, ОК 09,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Тема 9.1. Синтаксис. Синтаксические нормы.	**Содержание учебного материала**	4	ПК 1.1
	Синтаксис как раздел лингвистики. Основные нормы употребления однородных членов предложения. Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим. Основные нормы употребления причастных и деепричастных оборотов.		
	Практические занятия	2	
	Анализ и редактирование синтаксических конструкций		
Тема 9.2. Основные нормы употребления сложных предложений в текстах профессиональной направленности.	**Профессионально ориентированное содержание**	2	
	Практические занятия		
	Анализ текста профессиональной направленности: характеристика отдельных предложений; объяснение использования знаков препинания в сложных предложениях.		
Раздел 10. Пунктуация. Основные правила пунктуации.		**8**	ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
Тема 10.1. Пунктуация. Основные правила пунктуации.	**Содержание учебного материала**	6	
	Пунктуация как раздел лингвистики. Знаки препинания и их функции. Знаки препинания между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания при обособлении. Обособление причастных и деепричастных оборотов. Знаки препинания при союзе «как». Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями. Знаки препинания в сложносочиненном предложении, в сложноподчиненном предложении, в бессоюзном сложном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Сочетание знаков препинания. Знаки препинания при передаче чужой речи.		
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Практические занятия		
	Анализ текста профессиональной направленности: объяснение использования знаков препинания.		
Раздел 11. Функциональная стилистика. Культура речи.		**8**	ОК 04, ОК 05, ОК 09,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Тема 11.1. Функциональная стилистика.	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1
	Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма. Функциональные разновидности языка. Разговорная речь. Основные жанры разговорной речи. Устный рассказ. Беседа. Спор. Основные признаки художественной речи. Научный стиль. Основные жанры научного стиля. Сферы использования и назначение. Официально-деловой стиль. Основные жанры официально-делового стиля. Сферы использования и назначение. Публицистический стиль. Сферы использования и назначение Лексические, морфологические и синтаксические особенности стиля. Основные жанры публицистического стиля. Заметка. Статья. Репортаж. Интервью. Очерк.		
	Практические занятия	2	
	Проекты (по выбору преподавателя) «Особенности использования имен числительных в текстах научного стиля». «Функции вводных слов в текстах публицистического стиля». «Сложноподчиненные предложения в текстах официально-делового стиля».		
Тема 11.2. Функциональные разновидности языка в профессиональной коммуникации.	**Профессионально ориентированное содержание**	2	
	Функциональные разновидности языка в профессиональной коммуникации. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Стилистические нормы в профессиональной коммуникации.		
	Практические занятия	2	
	Соблюдение стилистических норм в профессиональной коммуникации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	**2**	
	Выполнение и защита индивидуального проекта.		
Консультации		**2**	
Промежуточная аттестация (экзамен)		**16**	
Всего		**90**	

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ
по дисциплине БД.01 Русский язык

1. Актуальные проблемы современного русского языка.
2. Деятельность М.В. Ломоносова в развитии и популяризации русского литературного языка.
3. Деятельность Н.М. Карамзина в развитии и популяризации русского литературного языка.
4. Язык XXI века: проблемы и перспективы.
5. Научно-информативные тексты: учебный реферат, конспект.
6. Язык современного города.
7. Молодежный сленг нашего колледжа.
8. Язык и психология современной рекламы.
9. Культура речи и культура поведения современного человека.
10. Образность и выразительность речи современного человека.
11. Ненормативная лексика, причины ее появления и распространения.
12. Имидж современного делового человека: язык, речь, манера общения.
13. Язык современных средств массовой информации: речевая деградация или развитие речи?
14. Особенности стилистики современного русского языка.
15. Деловой этикет: личное и письменное обращение.
16. А.М. Пешковский – выдающийся ученый языковед.
17. Научные открытия А.А. Шахматова.
18. Заимствованные слова - благо или ущерб для современного русского языка.
19. Новые профессии в современном мире и их названия.
20. Как живёт русский язык в Живом Журнале (в социальных сетях).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Кабинет русского языка, культуры речи и литературы

Комплект мебели для учебного процесса.

Мультимедийное оборудование: диапроектор «Полилюкс» с комплектом учебных карточек, ком-пьютер-1шт. (процессор Intel PentiumE2140 /512Mb/160Gb/CR/DVD+RW), монитор LCDSamsung 19), мультимедийный проектор Mitsubishi SL 2V.

Программное обеспечение: Microsoft Access (лицензия №IM123460); Microsoft Office Standard (лицензия №66059532 OPEN 96044930ZZE1711); Microsoft Project Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visio Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visual Studio Enter-prise (лицензия №IM123460); Microsoft Windows Enterprise (лицензия №IM123460); Агент Dr.Web (лицензия № QS34-HC7C-SD53-K5L2); комплект ГАРАНТ-Мастер (лицензия №12-40272-000898); комплект ПО для решения основных пользовательских задач (свободно распр. ПО); справочная правовая система «Консультант Плюс» (контракт №2025_СВ_2 от 04.12.2024 г).

Средства обучения: комплект раздаточного материала, таблицы и плакаты по русскому языку, культуре речи и литературе; набор презентаций по русскому языку; набор презентаций по литературе, экран.

4.2. Информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная и дополнительная литература

№ п/п	Список используемой литературы (*печатные издания, электронные издания за последние 5 лет*)	Количество экземпляров, имеющихся в библиотеке, или ссылка на ЭБС
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
1.	**Рыбченкова, Л.М., Александрова, О.М., Нарушевич, А.Г.** [и др.]. Русский язык: 10-11-е классы: базовый уровень: учебник / - 7-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2025. — 271 с. — ISBN 978-5-09-120121-5. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/497750 (дата обращения: 06.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	электронный ресурс
2.	**Рудяков, А.Н., Фролова, Т.Я., Маркина-Гурджи, М.Г., Бурдина, А.С.** Русский язык: базовый уровень: учебник: в 2 частях / — 2-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2025 — Часть 1 — 2025. — 303 с. — ISBN 978-5-09-121332-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/473003 (дата обращения: 06.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	электронный ресурс
3.	**Рудяков, А.Н., Фролова, Т.Я., Маркина-Гурджи, М.Г., Бурдина, А.С.** Русский язык: базовый уровень: учебник: в 2 частях /— 2-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2025 — Часть 2 — 2025. — 220 с. — ISBN 978-5-09-121333-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/473006 (дата обращения: 06.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	электронный ресурс
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
	Учебники, учебные пособия	
1.	**Малявина, Т.П.** Русский язык: базовый уровень: практикум: учебное пособие / Т.П. Малявина. — 2-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2025. — 126 с. — ISBN 978-5-09-124942-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/473057 (дата обращения: 06.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	электронный ресурс

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за период обучения. Форма промежуточной аттестации - экзамен.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в процессе проведения практических занятий, обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Формы текущего контроля успеваемости: *тестирование, устный опрос, доклад, выполнение и защита обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и др.*

№	Наименование темы (раздела)	Результаты обучения по дисциплине	Формы контроля
1.	Раздел 1. Общие сведения о языке.	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1	Устный опрос Лингвистические задачи Практические работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/ Эссе Групповые и индивидуальные проекты Тесты Выполнение профессионально ориентированных заданий Выполнение экзаменационной работы
2.	Раздел 2. Язык и речь. Речевое общение. Культура речи. Система языка. .	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1	Устный опрос Лингвистические задачи Практические работы Сочинения/ Эссе Групповые и индивидуальные проекты Тесты Выполнение профессионально ориентированных заданий Выполнение экзаменационной работы
3.	Раздел 3. Текст. Информационно-смысловая переработка текста.	ОК 05, ОК 09, ПК 1.1	Практические работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/ Эссе Групповые и индивидуальные проекты Тесты Аннотации Тезисы

			Конспекты Рефераты Сообщения Выполнение профессионально ориентированных заданий Выполнение экзаменационной работы
4.	Раздел 4. Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы.	ОК 04, ОК 05, ОК 09	Устный опрос Лингвистические задачи Практические работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/ Эссе Групповые и индивидуальные проекты Тесты Выполнение экзаменационной работы
5.	Раздел 5. Лексикология и фразеология. Лексические нормы.	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1	Устный опрос Практические работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/ Эссе Групповые и индивидуальные проекты Тесты Анализ публичного выступления Выполнение профессионально ориентированных заданий Выполнение экзаменационной работы
6.	Раздел 6. Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы.	ОК 05, ОК 09, ПК 1.1	Практические работы Групповые и индивидуальные проекты Фронтальный опрос Тесты Выполнение профессионально ориентированных заданий Выполнение экзаменационной работы
7.	Раздел 7. Морфология. Морфологические нормы.	ОК 04, ОК 05, ОК 09	Устный опрос Практические работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/ Эссе Групповые и индивидуальные проекты Фронтальный опрос Тесты

			Выполнение экзаменационной работы
8.	Раздел 8. Орфография. Основные правила орфографии.	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1	Устный опрос Наблюдение за выполнением кейс – задания Практические работы Групповые и индивидуальные проекты Фронтальный опрос Тесты Выполнение профессионально ориентированных заданий Выполнение экзаменационной работы
9.	Раздел 9. Синтаксис. Синтаксические нормы.	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1	Устный опрос Практические работы Групповые и индивидуальные проекты Тесты Выполнение профессионально ориентированных заданий Выполнение экзаменационной работы
10.	Раздел 10. Пунктуация. Основные правила пунктуации.	ОК 05, ОК 09, ПК 1.1	Устный опрос Практические работы Сочинения/ Эссе Групповые и индивидуальные проекты Тесты Выполнение профессионально ориентированных заданий Выполнение экзаменационной работы
11.	Раздел 11. Функциональная стилистика. Культура речи.	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1	Устный опрос Практические работы Разноуровневые задания Сочинения/ Эссе Групповые и индивидуальные проекты Выполнение профессионально ориентированных заданий Выполнение экзаменационной работы

Результаты сдачи экзамена оцениваются по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, который имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, хотя может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки; умеет в целом применять полученные знания при выполнении типовых практических работ, хотя может испытывать затруднения при их выполнении.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который глубоко и прочно усвоил программный материал, проявляет знание основной и дополнительной литературы, грамотно, логически стройно и аргументировано излагает материал, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с практическими заданиями.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, который излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, не испытывает затруднений с ответами на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Дополнения и изменения к рабочей программе на учебный год

Дополнения и изменения к рабочей программе на _____ учебный год по дисциплине _____

В рабочую программу внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в рабочей программе обсуждены на заседании ПЦК _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/